



**SOCIÁLNÍ  
SLUŽBY  
UHERSKÝ  
BROD**

**SOCIÁLNÍ SLUŽBY UHERSKÝ BROD, příspěvková organizace  
Za Humny 2292, 688 01, Uherský Brod**

## **VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**Zadavatel Vás vyzývá v souladu se Směrnicí pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu příspěvkovými organizacemi zřízenými městem Uherský Brod – Vnitřní předpis organizace č. 9/2025 schválený usnesením č. 2239/R92/25 Rady města Uherský Brod ze dne 07.04.2025 k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu**

### **KLIMATIZAČNÍ JEDNOTKY**

**Zadavatel veřejné zakázky:**

**SOCIÁLNÍ SLUŽBY UHERSKÝ BROD, příspěvková organizace**

**Za Humny 2292**

**688 01 Uherský Brod**

**IČ: 71230629**

## PREAMBULE

Tato výzva a textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci veřejné zakázky malého rozsahu. Při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatel povinen dodržovat zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), ale je pouze povinen se řídit § 6, 27 a 31 zákona.

Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek v předmětné veřejné zakázce postupoval v souladu se zásadami odpovědného zadávání dle § 6 odst. 4 ZZVZ s ohledem na povahu a smysl zakázky.

Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

Výzva spolu s přílohami je dostupná na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>. Nabídku lze tedy podat pouze elektronickou formou, tzn. vložením příloh a ceny do prostředí elektronického nástroje JOSEPHINE. Nabídková cena bude konečná, nebude probíhat soutěž o ceně.

Zadavatel sděluje, že komunikace mezi účastníkem a zadavatelem bude probíhat výlučně elektronickými prostředky, a to prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE. Veškeré informace jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR. Zadavatel současně sděluje, že v této veřejné zakázce malého rozsahu nestanovil povinnost elektronického podpisu.

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

### **Zadavatel:**

SOCIÁLNÍ SLUŽBY UHERSKÝ BROD, příspěvková organizace  
Za Humny 2292  
688 01 Uherský Brod  
IČ: 71230629  
zastoupené Mgr. Bronislav Vajdíkem, ředitel

### **Kontaktní osoba:**

Mgr. Bronislav Vajdíka, telefon: 572 612 580, e-mail: [bronislav.vajdik@ssub.cz](mailto:bronislav.vajdik@ssub.cz)

### **Kontaktní osoba ve věci administrace veřejné zakázky:**

Ing. Petra Hečová, telefon: 572 805 136, e-mail: [petra.hecova@ub.cz](mailto:petra.hecova@ub.cz)

## 2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### **2.1 Zadávací dokumentace obecně**

Součástí této výzvy je rovněž zadávací dokumentace, která je zpracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci veřejné zakázky malého rozsahu.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této výzvě, včetně všech příloh a případných dodatečných informací k zadávací dokumentaci.

### **2.2 Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci**

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a účastník je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

### **2.3 Poskytování zadávací dokumentace, změny nebo úpravy podmínek**

Text této výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentaci si mohou účastníci stáhnout na webových stránkách města Uherský Brod (profil zadavatele <https://profile.proebiz.com/profile/71230629>).

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí zveřejněním na profilu zadavatele (profil zadavatele <https://profily.proebiz.com/profile/71230629>).

### 3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

#### 3.1. Předmět plnění

Předmětem veřejné zakázky je instalace klimatizace ve dvou objektech DPS Za Humny v Uherském Brodě. V DPS č. 2292 bude ve 3. NP klimatizována chodba ve východním křídle a ve středu podlaží. Ve 2. NP budou klimatizovány všechny tři chodby. V DPS č. 2467 budou klimatizovány ve 3. NP všechny tři chodby a ve 2. NP rovněž všechny tři chodby.

#### 3.2 CPV kód

Hlavní CPV kód pro daný předmět plnění je: 45331220-4

### 4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **1.200.000 Kč bez DPH**.

Uvedená cena je stanovena v souladu se zákonem, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

### 5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

**Termín plnění** veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky v případě prodloužení zadávacího řízení.

Předpokládaný termín plnění:

Zahájení prací nejdříve po podpisu smlouvy s dodavatelem – předpoklad červenec 2025
Dokončení prací a předání díla nejpozději – 25.09.2025

Stavební práce dodavatele na předmětu veřejné zakázky v termínu uvedeném výše budou zahájeny na základě výzvy zadavatele, budou-li splněny následující podmínky:

- a) bude řádně ukončeno zadávací řízení, a dále
- b) bude zajištěno dostatečné finanční krytí

**Místo plnění** veřejné zakázky je DPS Za Humny č. 2292 a DPS Za Humny 2467 v Uherském Brodě.

### 6. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

Účastník je povinen v souladu s požadavky zadavatele prokázat splnění požadavků na kvalifikaci, která je předpokladem hodnocení nabídek. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být vždy podepsáno oprávněnou osobou účastníka.

**Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:**

- a) splní profesní způsobilost,
- b) splní technickou kvalifikaci.

#### **ad a) Profesní způsobilost**

Profesní způsobilost prokáže účastník, který předloží:

- Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, nebo
- Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci

Zadavatel požaduje, aby doklady o profesní způsobilosti byly podány (vlozeny) do elektronického nástroje v prostých kopiích. Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

#### **ad b) Technická kvalifikace**

- Seznam 3 zrealizovaných zakázek obdobného charakteru, tedy dodávka a instalace klimatizace za poslední 4 roky. Do seznamu zrealizovaných zakázek budou uvedeny pouze zrealizované zakázky v min. hodnotě 500.000 Kč bez DPH. Za rok realizace se považuje rok dokončení stavby. V seznamu bude uveden název zakázky, cena zajišťovaná dodavatelem, rozsah stručný popis, doba a místo provádění zakázky s uvedením jména kontaktní osoby vč. telefonního čísla. Dodavatel souhlasí, že si zadavatel může reference ověřit u investora stavby, resp. dotázat se i na údaje neuvedené v referencích. Seznam bude doložen formou prohlášení a musí být podepsán statutárním orgánem účastníka.

Zadavatel požaduje, aby doklady o technické kvalifikaci byly podány (vlozeny) do elektronického nástroje v prostých kopiích.

Všechny výše uvedené doklady budou vloženy elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE.

## **7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

### **7.1 Obchodní podmínky**

Zadavatel stanovuje obchodní a platební podmínky pro plnění veřejné zakázky formou návrhu smlouvy o dílo. Text návrhu smlouvy o dílo včetně jejich příloh je součástí zadávací dokumentace.

Návrh smlouvy plně respektuje ustanovení obecně závazných právních předpisů.

Účastník vyplní v textu smlouvy o dílo údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), aniž by do smlouvy o dílo jinak jakkoliv zasahoval. Obchodní podmínky obsažené v připojeném návrhu smlouvy včetně jejich příloh jsou neměnné.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou/osobami oprávněnými jednat za účastníka nebo osobou příslušně zmocněnou, originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka se tak stává neúplnou a zadavatel si vyhrazuje možnost vyloučit takového účastníka z další účasti na zakázce.

V návrhu smlouvy je účastník povinen plně respektovat vedle níže uvedených obchodních podmínek také požadavky na popis stanovení nabídkové ceny. Nedodržení obchodních podmínek může být důvodem k vyřazení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.

### 7.2 Platební podmínky

Úhrada ceny bude provedena bezhotovostně po realizaci předmětu plnění a po zaškolení personálu na základě vystaveného daňového dokladu (faktury), a to na bankovní účet uvedený na tomto daňovém dokladu (faktuře). Zadavatel se zavazuje uhradit fakturu do 30 dnů, za předpokladu, že daňový doklad bude obsahovat všechny náležitosti, zejména dostatečně určitou identifikaci předmětu plnění a dále za předpokladu, že cena bude určena v souladu s nabídkou dodavatele.

### 7.3 Další podmínky

**Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o návrhu smlouvy a upřesnit její konečné znění.**

Zadavatel neposkytuje zálohy.

## 8. TECHNICKÉ PODMÍNKY, POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

### 8.1 Technické podmínky

Vnitřní klimatizační jednotky budou mít minimálně tyto parametry nebo lepší:

- Podstropní ploché provedení
- Šířka jednotky podstropní jednotky – max. 1200 mm
- Minimální chladicí výkon nom. – 7,5kW
- Koeficient roční energetické účinnosti chlazení – SEER – min. 6,6
- Chladivo – R32

Venkovní jednotky budou umístěny tak, aby nenarušovaly současný vzhled budovy – přesná poloha bude odsouhlasena zadavatelem.

Součástí prací jsou veškerá vedení chladiva, kondenzátu a napojení jednotek, montážní a elektroinstalační a zdravotnické práce související se zprovozněním systému.

V případě prostupu měděného potrubí s chladivem mezi různými požárními úseky je nutné tento prostup zapravit certifikovanou požární ucpávkou.

Rozvody el. energie v souvislosti s montáží vnitřních i venkovních klimatizačních jednotek musí splňovat současné platné předpisy požární ochrany.

### 8.2 Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

## 9. STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v **českých korunách** jako cenu celkovou za plnění veřejné zakázky včetně souvisejících činností, a to v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v:

- návrhu smlouvy o dílo
- krycím listu nabídky

Do nabídkové ceny musí být zahrnuty veškeré náklady nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky, vyplývající ze zadávací dokumentace, včetně nákladů souvisejících.

V souladu s požadavkem elektronické komunikace bude cena do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní elektronického nástroje JOSEPHINE – <https://josephine.proebiz.com>. Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“

bude cenou určenou pro hodnocení nabídek. Vyplněná Příloha č. 1 – Krycí list tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

## 10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

### 10.1 Nabídka dodavatele

Pod pojmy předložení nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v elektronickém nástroji JOSEPHINE – <https://josephine.proebiz.com> a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou níže uvedených příloh:

1. vyplněný krycí list nabídky
2. doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace
3. nabídkový rozpočet a to do předlohy, kterou poskytuje zadavatel (PDF + Excel)
4. vyplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo ve formátu PDF a rovněž přiložený návrh smlouvy ve formátu .docx

Zadavatel doporučuje účastníkům vyjasnit si nejasnosti v zadávací dokumentaci v průběhu zadávací lhůty, a to formou elektronického dotazu v rámci elektronického nástroje JOSEPHINE, tak aby do cenové nabídky zakalkuloval veškeré náklady, aby nabídnutá cena byla úplná a konečná. Případné rozpory je nutné si vyjasnit před podáním nabídky.

### 10.2 Forma zpracování nabídky

Nabídka bude:

1. vložena do elektronického nástroje v českém jazyce, v jednom vyhotovení a bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky
2. vložena do elektronického nástroje za stejného dodavatele, který se do elektronického nástroje zaregistroval, tzn. obchodní jméno a IČ registrovaného dodavatele musí být totožné s obchodním jménem a IČ uvedeným ve všech dokumentech vložené nabídky. V opačném případě má zadavatel možnost při nedodržení výše uvedeného dodavatele, u kterého nelze určit, kdo se zaregistroval a kdo vložil nabídku, z konečného posouzení a hodnocení nabídek vyloučit

Nabídka i veškeré doklady musí být vypracovány kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Nabídka ani žádný doklad nesmí obsahovat opravy ani přepisy.

## 11. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

**11.1** Hodnoceny budou jen úplné a přijatelné nabídky těch účastníků, kteří řádně prokázali způsobilost a kvalifikaci. Údaje, které účastník nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro účastníka závazné i z hlediska následného plnění smlouvy.

**11.2** Základními kritérii pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu je **ekonomická výhodnost konkrétně nejnižší nabídková cena bez DPH a celkový počet dnů realizace díla.**

Kritérium hodnocení	Váha
<b>Nabídková cena v Kč bez DPH</b>	<b>70 %</b>
<b>Celkový počet dnů realizace díla</b>	<b>30 %</b>

Do nabídkové ceny musí být zahrnuty veškeré náklady účastníka k řádné realizaci předmětu plnění.

### 11.3 Metoda hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno s využitím bodovací metody dle níže uvedených dílčích hodnotících kritérií.

Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

#### A) nabídková cena v Kč bez DPH – váha 70 %

Toto dílčí hodnotící kritérium A představuje kvantitativní kritérium, u něhož jsou výhodnější nižší hodnoty před vyššími.

V případě hodnocení nabídek podle kritéria „Nabídková cena v Kč bez DPH“, které je číselně vyjádřitelné, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu dle vzorce:

$$70 \times \left( \frac{\text{Nejvýhodnější nabídka, tzv. nejnižší celková cena}}{\text{Celková cena (hodnota) hodnocené nabídky}} \right) = \text{Počet bodů za kritérium A}$$

Pro toto číselně vyjádřitelné dílčí kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá tedy hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 70 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

#### B) celkový počet dnů realizace díla – váha 30 %

Toto dílčí hodnotící kritérium představuje kvantitativní kritérium, u něhož jsou výhodnější nižší hodnoty před vyššími.

V případě hodnocení nabídek podle kritéria „Celkový počet dnů realizace díla“, které je číselně vyjádřitelné, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu dle vzorce:

$$30 \times \left( \frac{\text{Nejvýhodnější nabídka, tzv. nejmenší počet dnů realizace}}{\text{Nabízený počet dnů realizace hodnocené nabídky}} \right) = \text{Počet bodů za kritérium B}$$

Pro toto číselně vyjádřitelné dílčí kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá tedy hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 30 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

**Celkové hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že číselné hodnocení nabídek dle dílčích kritérií hodnotící komise sečte pro každou nabídku (tj. sečte Počet bodů za kritérium A, Počet bodů za kritérium B) a stanoví pořadí úspěšnosti účastníků, přičemž jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka, která dosáhla celkové nejvyšší bodové hodnoty.**

Pro vyloučení pochybností se uvádí, že jednotlivé hodnoty budou při výpočtech hodnocení zaokrouhlovány vždy na 2 desetinná místa.

Pokud v celkovém hodnocení získají dvě nebo více nabídek shodný počet bodů, rozhodne o pořadí nabídek jejich umístění v kritériu nejmenší nabídkové ceny.

## 12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

### 12.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastník je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek pouze elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE. V případě, že zadavatel posoudí vysvětlení k zadávacím podmínkám jako složité, může prodloužit lhůtu pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, které není doručeno včas, vysvětlení poskytne, nemusí prodloužit lhůtu.

Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. na profilu zadavatele.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele.

### 12.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel doporučuje účastníkům absolvovat prohlídku místa plnění, aby se seznámili se situací v místě stavby. Prohlídku si organizuje každý účastník samostatně a to na základě dohody s kontaktní osobou věcné stránky veřejné zakázky, se kterou se dohodne na konkrétním termínu prohlídky.

## 13. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

### 13.1 Termín pro podání nabídek

Termín pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE je do **26.06.2025 do 12:00 hodin**. Nabídky, které budou podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebudou zadavateli zpřístupněny a dodavatel bude o této skutečnosti vyzooměn notifikačních e-mailem.

Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky. Otevírání nabídek proběhne bez přítomností účastníků.

### 13.2 Způsob podání nabídek

Nabídka bude zpracována v českém jazyce, položky vyjádřené v penězích budou uvedeny zásadně a pouze v Kč. Nabídka bude podána pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE, který je umístěný na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>.

Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

## 14. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanoví v souladu s § 40 odst. 1 zákona délku zadávací lhůty, tj. lhůty, po kterou jsou dodavatelé vázáni svou nabídkou na **60 kalendářních dnů**. Zadávací lhůta dle § 40 odst. 1 zákona začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta se prodlužuje o dobu uvedenou v § 40 odst. 2 zákona písmeno a) a b) zákona.

## 15. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### 15.1 Způsob ukončení zadávacího řízení:

- uzavřením smlouvy o dílo s vítězným dodavatelem,
- uzavřením smlouvy o dílo s dodavatelem umístěným jako další v pořadí, jestliže nedejde k uzavření smlouvy o dílo s vítězným dodavatelem,
- zadavatel je oprávněn kdykoliv zrušit zadávací řízení a to i před podpisem smlouvy. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vítěznému dodavateli právo na uzavření smlouvy a ani ostatním vyzvaným účastníkům vůči zadavateli žádný nárok. Případné zrušení zadávacího řízení oznámí zadavatel všem účastníkům. Informace o zrušení zadavatel zveřejní na profilu zadavatele (<https://profily.proebiz.com/profile/71230629>).

### 15.2 Prohlášení dodavatele

Dodavatel podáním nabídky výslovně souhlasí s tím:

„Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že smlouva (objednávka) může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních internetových stránkách města Uherský Brod ([www.ub.cz](http://www.ub.cz) nebo [www.uherskybrod.cz](http://www.uherskybrod.cz)). Zpracování osobních údajů obsažených v této smlouvě (objednávce) a v dalších dokumentech souvisejících s veřejnou zakázkou (protokoly, rozhodnutí o výběru, přílohy smlouvy) je



provedeno na základě zákonného způsobu a tím je příprava a plnění smlouvy (objednávky). Jedná se o zpracování osobních údajů, kdy nejsou součástí smlouvy (objednávky) zvláštní kategorie osobních údajů. Smluvní strany prohlašují, že zpracovávají a zavazují se zpracovávat osobní údaje v souladu s platnými právními předpisy na ochranu osobních údajů.“

### 15.3 Jiné podmínky zadavatele

- a) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené o účastnících v nabídkách,
- b) zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od účastníka písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny,
- c) zadavatel je povinen zrušit zadávací řízení pokud:
  - nebyla podána žádná nabídka,
  - jestliže všichni účastníci byli vyloučeni z důvodu nesplnění kvalifikace,
  - v důsledku podstatné změny okolností, které nemohl zadavatel předvídat a ani je nezpůsobil,
  - pominuly důvody pro pokračování zadávacího řízení,
- d) pokud zadavatel uplatní právo na zrušení celého zadávacího řízení, nevzniká účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok,
- e) zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit rozsah a termín realizovaných dodávek, které budou obsahem veřejné zakázky,
- f) náklady účastníků spojené s vypracováním nabídky zadavatel nehradí,
- g) účastník je povinen oznámit zadavateli změny, které nastaly po podání nabídky, a které se týkají údajů souvisejících s nabídkou,
- h) výběrem nejvhodnější nabídky nevzniká mezi zadavatelem a vítězným účastníkem právní vztah,
- i) oznámení o vyloučení či oznámení o výběru dodavatele bude zasláno přednostně datovou schránkou

## 16. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Výkaz výměr

Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha – Požadavky na elektronickou komunikaci VZMR

Mgr. Bronislav Vajdík  
ředitel